



АДМИНИСТРАЦИЯ
КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«21» 02 2025 г. № 84-
г. Карталы

Об организации праздничной ярмарки «Масленица» на территории Карталинского городского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Челябинской области от 16.02.2011 года № 31-П «О Положении о порядке организации ярмарок и продажи товаров на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарках на территории Челябинской области», руководствуясь постановлением администрации Карталинского муниципального района от 12.02.2018 года № 121 «Об утверждении Положения о порядке организации ярмарок и продажи товаров на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарках на территории Карталинского городского поселения», распоряжением администрации Карталинского муниципального района от 13.02.2019 года № 54-р «Об определении мест для организации деятельности ярмарок на территории Карталинского городского поселения» (с изменением от 04.12.2019 года № 760-р),

1. Организовать проведение праздничной ярмарки «Масленица» на территории Карталинского городского поселения в Парке культуры и отдыха 02 марта 2025 года (далее именуется - Ярмарка).

2. Отделу экономики администрации Карталинского муниципального района (Коломиец М.П.) обеспечить выдачу разрешений на размещение торговых объектов (объекта услуг).

3. Утвердить прилагаемые:

1) порядок организации Ярмарки и продажи товаров (предоставление услуг);

2) план мероприятий по организации Ярмарки;

3) схему размещения торговых объектов (объекта услуг) на территории Парка культуры и отдыха города Карталы.

4. Индивидуальным предпринимателям, юридическим, физическим лицам, (далее именуются - Участники Ярмарки), желающим реализовать продукцию (услуги) необходимо:

1) получить в администрации Карталинского муниципального района разрешение на размещение торгового объекта (объекта услуг);

2) реализовывать продукцию (услуги) в соответствии с выданным разрешением;

3) соблюдать установленные законодательством и иными нормативными правовыми актами требования к организации и осуществлению деятельности по продаже товаров, в том числе установленные действующим законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды;

4) иметь при себе в течении всего времени работы и предъявлять по требованию контролирующих органов: разрешение на размещение торгового объекта; документы, удостоверяющие личность продавца.

5. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

6. Организацию исполнения настоящего распоряжения возложить на начальника отдела экономики администрации Карталинского муниципального района Коломиец М.П.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы по муниципальному имуществу, земельным и правовым вопросам Карталинского муниципального района Максимовскую Н.А.

Глава Карталинского
муниципального района



А.Г. Вдовин

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Карталинского муниципального района
от 21.02.2025 года № 84-р

- 6) соблюдать установленный Организатором Ярмарки режим и порядок организации Ярмарки;
 - 7) осуществлять торговую деятельность только в пределах предоставленного места;
 - 8) обеспечить соответствие ассортимента товаров, реализуемых на Ярмарке;
 - 9) отвечать полностью за сохранность своего имущества и товаров.
12. Перечень реализуемых товаров, оказываемых услуг на Ярмарке включает:

- 1) продукция соковая из фруктов и овощей;
- 2) мороженое;
- 3) шоколад, изделия мучные, кондитерские сахаристые;
- 4) напитки безалкогольные, минеральные воды и прочие питьевые воды (за исключением разлитых в стеклянную бутылку);
- 5) игры и игрушки, воздушные шары, праздничная атрибутика;
- 6) изделия народных художественных промыслов, сувениры;
- 7) оказание услуг общественного питания;
- 8) катание на лошадях, верблюдах, пони.

13. На Ярмарке запрещается торговля алкогольной продукцией, в том числе пивом и пивными напитками.

14. Участие в Ярмарке осуществляется на основании заявления об участии (далее именуется - заявление), направленного в отдел экономики администрации Карталинского муниципального района (далее именуется - отдел экономики) в срок до 28 февраля 2025 года по адресу: город Карталы, улица Ленина, дом 1, кабинет 12, с 09:00 до 17:00 часов, либо на адрес эл. почты: ekonomika90@inbox.ru

15. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, самозанятого (либо выписка из налогового органа);
 - 2) копия ИНН;
 - 3) копия документа, удостоверяющего личность.
16. Предоставление торговых мест на Ярмарке осуществляется бесплатно.

Порядок организации Ярмарки и продажи товаров (предоставление услуг)

1. Настоящий Порядок организации Ярмарки и продажи товаров на ней (далее именуется - Порядок) определяет условия организации и участия в Ярмарке.

2. Наименование и тип ярмарки: универсальная праздничная Ярмарка «Масленица».

3. Адрес места проведения Ярмарки: Парк культуры и отдыха города Карталы.

4. Срок проведения Ярмарки: 02 марта 2024 года.

5. Режим работы Ярмарки:

1) размещение участников с 10:00 до 11:00 часов;

2) время работы с 12:00 до 16:00 часов.

6. Организатором Ярмарки является администрация Карталинского муниципального района (далее именуется - Организатор Ярмарки). Адрес местонахождения Организатора Ярмарки: город Карталы, улица Ленина, дом 1.

7. Ярмарка организуется с целью торгового обслуживания в период проведения праздничных народных гуляний.

8. Участники Ярмарки: юридические лица, индивидуальные предприниматели и самозанятые граждане.

9. Размещение участников Ярмарки осуществляется согласно Схеме размещения торговых мест.

10. Организатор Ярмарки осуществляет контроль за исполнением. Осуществляет проверку соответствия занимаемых участниками Ярмарки мест для продажи товаров согласно Схеме размещения торговых объектов.

11. Участник Ярмарки обязан:

- 1) оформить рабочее место в праздничном стиле, праздничная одежда;
- 2) организовать места торговли общественного питания с посадочными местами для посетителей;
- 3) обеспечить наличие вывески с информацией о наименовании хозяйствующего субъекта, осуществляющего торговую деятельность;
- 4) иметь оформленные ценники с указанием наименования товара, сорта (при его наличии), цена за вес или единицу товара;
- 5) иметь документы подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров;

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Карталинского муниципального района
от 21.02.2025 года № 84-р

План
мероприятий по организации Ярмарки

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Разработка и согласование схемы размещения торговых мест	до 28.02.2025 г.	Отдел экономики администрации Карталинского муниципального района
2.	Размещения торговых объектов (услуг), согласно схемы, выдача разрешения	до 28.02.2025 г.	Отдел экономики администрации Карталинского муниципального района
3.	Реализация товара	02.03.2025 г.	Участники Ярмарки
4.	Уборка территории после проведения ярмарки	02.03.2025 г.	Участники Ярмарки

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением администрации
Карталинского муниципального района
от 21.02.2025 года № 84-р

Схема размещения торговых
объектов (объекта услуг) на территории
Парка культуры и отдыха города Карталы

Сцена

Торговые ряды

Торговые ряды

Торговые ряды

Фонтан